

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 7 от 19.06.2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ



Введено в действие приказом  
по МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ  
№ 31/1 от 27.06.2023г.

## **ПРАВИЛА** **приема граждан** **в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма граждан регламентируют порядок приема детей (далее – Правила) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ (далее – Центр).

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 04.08.2023 г. № 479-ФЗ);
- Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г. № 68-ЗРТ (с изм. от 06.04.2023 года № 24-ЗРТ);
- Законом Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08.07.1992 г. № 1560-ХП (с изм. от 06.04.2023 года № 24-ЗРТ);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом МОиН РФ от 25.10.2013г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом МОиН РТ от 20 марта 2014 г. №1465/14 «Об утверждении Модельного стандарта качества муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования детей в многопрофильных организациях дополнительного образования в новой редакции»;;
- Постановлением Руководителя ИК НМР РТ от 27.05.2014г. №966 «Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования детям в многопрофильных организациях дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования ИК НМР РТ»;
- Приказом МОиН РТ от 19.05.2021 г. № под-732/21 «О внедрении Навигатора дополнительного образования Республики Татарстан»;

- Постановлением Руководителя ИК НМР РТ «Об утверждении Правил приема детей в муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей» от 23.01.2015 г. №90;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Санитарные правила 2.4.3648-20);
- Уставом МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется в целях:

- выявления, развития и поддержки талантливых и одарённых детей;
- формирования и развития творческих способностей воспитанников;
- удовлетворения индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, эстетическом развитии;
- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания детей;
- профессиональной ориентации воспитанников;
- создания и обеспечения необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда воспитанников;
- социализации и адаптации воспитанников к жизни в обществе.

## **2. Порядок приёма**

2.1. В Центр принимаются дети в возрасте до 18 лет, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Приём детей в Центр и формирование детских объединений осуществляется согласно нормативной наполняемости учреждения.

2.2. Приём воспитанников в Центр осуществляется на основании следующих документов:

- заявления одного из родителей (законного представителя), если ребёнок не достиг 14-летнего возраста (Приложение 1);
- при достижении ребёнком 14-летнего возраста, он вправе самостоятельно подать заявление о приеме в Центр (Приложение 2);
- копии свидетельства о рождении или паспорта ребёнка.

2.3. Заполнение заявления для зачисления в Центр осуществляется:

- на сайте Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан (<https://p16.навигатор.дети/>) «Электронное образование в Республике Татарстан»;
- через родителей (законных представителей).

2.4. Подача о зачислении осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест в детских объединениях.

2.5. При подаче заявления родители (законные представители) или сам ребёнок дают согласие на обработку персональных данных.

2.6. При представлении документов личного хранения в Центр, сотрудниками осуществляется проверка корректности введенных через сеть интернет данных о ребёнке.

2.7. При приёме детей в Центр директор обязан ознакомить детей и родителей (законных представителей) с уставом Центра, лицензией на образовательную

деятельность и другими документами, регламентирующими организацию образовательно-воспитательного процесса.

2.8. Прием в Центр на конкурсной основе не допускается.

2.9. Прием детей в Центр оформляется Приказом директора Центра и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.10. В детские объединения второго и последующего годов обучения возможен приём новых детей с соответствующим уровнем подготовки на основании подтверждающих документов.

2.11. Приём заявлений и зачисление производится до 01 сентября. А также в течение учебного года производится дополнительный прием при наличии свободных мест.

2.12. Приём детей осуществляется сроком на 1 учебный год. По окончании учебного года дети отчисляются приказом директора Центра.

2.13. При приёме ребёнка, между Центром и родителями (законными представителями) ребёнка заключается договор на оказание дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе. Договор составляется сроком на 1 учебный год (Приложение 3).

2.14. Дети иностранных граждан, беженцев, вынужденных переселенцев, проживающие на территории Нижнекамского муниципального района и имеющие вид на жительство, принимаются в Центр на общих основаниях.

### **3. Причины отказа в приёме**

3.1. Отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в Центре (если возникнет необходимость представить медицинскую справку).

3.2. Нарушение норм СанПиН 2.4.3648-20 в части посещения ребёнком более чем 2 объединений.

3.3. Превышение нормативной наполняемости групп по избранному профилю.

### **4. Порядок принятия и срок действия Правил**

4.1. Данные Правила рассматриваются и принимаются на педагогическом совете Центра на неопределённый срок.

4.2. Правила могут быть дополнены в соответствии с вновь изданными нормативными и законодательными актами муниципальных и региональных органов управления, регламентирующими деятельность учреждений дополнительного образования детей, а также по инициативе руководителя учреждения или работников только решением педагогического совета.

4.3. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

4.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Центра и размещается на официальном сайте Центра.

Директору  
МБУ ДО «Центр внешкольной  
работы» для одарённых детей НМР РТ  
З.А. Санниковой

\_\_\_\_\_  
ф.и.о. родителя (законного представителя)

заявление

Прошу принять в Центр для одарённых детей моего ребёнка (сына, дочь)

фио \_\_\_\_\_  
на отделение (направление) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт (св-во о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
обучается в школе № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ конт.тел. \_\_\_\_\_

Данные одного из родителей:

Мать (отец): ф.и.о. \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_ конт.тел. \_\_\_\_\_

С Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ 202 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 г.

«О персональных данных» подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

\_\_\_\_\_ 202 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

Директору  
МБУ ДО «Центр внешкольной  
работы» для одарённых детей НМР РТ  
З.А. Санниковой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ф.и.о. воспитанника

заявление

Прошу принять меня в Центр для одарённых детей на отделение  
(направление) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
проживаю по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт (св-во о рождении) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
обучаюсь в школе № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ конт.тел. \_\_\_\_\_

Данные одного из родителей:

Мать (отец): ф.и.о. \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_ конт. тел. \_\_\_\_\_

С Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ 202 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 г.  
«О персональных данных» подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

\_\_\_\_\_ 202 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

\*Форма заявления утверждена Постановлением РИК НМР РТ №90 от 23.01.2015 г.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г. Нижнекамск, РТ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ,  
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 14.09.2016г. РТ № 8674, выданной МО и НРТ,  
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуем ый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора  
Санниковой Зои Александровны,  
(наименование должности, фιο (при наличии) представителя Исполнителя)

и \_\_\_\_\_,  
(фιο родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

Именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Обучающийся"  
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (~~ненужное вычеркнуть~~) обязуется пройти обучение по образовательной программе \_\_\_\_\_

(наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, направленность образовательной программы (часть образовательной программы, направленность))

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет с «\_\_» 09 202 г. по «\_\_» \_\_ 202 г.; срок обучения 1год.  
указывается дата год обучения

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. **Заказчик вправе** получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 ст. 34 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма, в качестве воспитанника Центра.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. **Обучающийся обязан** соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **V. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:**

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.3.2. Расторгнуть Договор.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель:** МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей  
(полное наименование и фирменное наименование ООО)  
место нахождения Адрес: 423584, г. Нижнекамск, ул. Мурадыяна, 18А

Тел/ф. (88555) 30-86-15, 36-05-69

ИНН 1651041697 КПП 165 101001 ЛБВ 310740093 - ЦДО

р/с № 40701810092053000030

БИК 049205001

фио, подпись \_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_ З.А. Санникова

М.П. \_\_\_\_\_  
Заказчик \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место жительства \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Воспитанник \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_ место жительства \_\_\_\_\_

паспорт: серия, номер когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

\*Форма Договора утверждена Приказом МО и Н РФ от 25.10.2013 г. №1185

Лист согласования к документу № 14 от 15.12.2023  
Инициатор согласования: Санникова З.А. Директор  
Согласование инициировано: 15.12.2023 10:13

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Санникова З.А.		 Подписано 15.12.2023 - 10:13	-